Fiches outils : 15

Rédiger une introduction

Introduire c'est capter l'attention du lecteur et délimiter le sujet.

L'objectif de l'introduction est d'amener le sujet de manière à en montrer l'importance, l'intérêt et l'enjeu. L'introduction est aussi utile pour mettre en évidence la problématique (paradoxe, contradiction, questionnement…) en la replaçant dans son contexte.

Concrètement ton introduction doit être composée **de deux parties** :

1) **Tu énonces la question de recherche** (le titre) qui comprend toujours un thème, un temps et un lieu : généralement, on reformule le sujet en le paraphrasant. N'oublie pas de citer le temps et le lieu !

2) **Tu replaces la question de recherche dans son contexte historique**, économique social… : grâce à tes connaissances, tu développes trois éléments contextuels liés au sujet.

Exemple : La condition de la femme a-t-elle évolué en Belgique dans les années 1960 ?

Éléments de contexte que l'on pourrait expliquer en fonction de ce qui a été vu au cours :

- croissance économique des Trente Glorieuses ;
- développement du secteur tertiaire ;
- droits des femmes ;
- rôle de la femme dans la société ;
- rôle de la femme dans la famille ;
- baby-boom ;
- condition de la femme dans d'autres pays à la même époque etc.

CONSEILS :

- **être précis et clair ;**
- **trouver des transitions qui paraissent naturelles entre les différents éléments de l'introduction ;**
- **ne pas répondre à la question ;**
- **ne pas donner son avis.**